

Załącznik do Uchwały  
Nr XX/160/2012  
Rady Powiatu w Głubczycach  
z dnia 26 czerwca 2012r.

**Statut  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Głubczycach**

**Rozdział I**

**Postanowienia Ogólne**

**§1.**

1. Powiatowy Urząd Pracy w Głubczycach, zwany dalej „Urzędem” wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej.
2. Urząd jest jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona, samodzielna jednostka budżetowa.
3. Urząd realizuje zadania własne oraz zadania z zakresu administracji rządowej.
4. Zwierzchnictwo nad urzędem sprawuje Starosta Głubczycki.

**§2.**

1. Terenem działalności Urzędu jest obszar Powiatu Głubczyckiego.
2. Urząd ma swoją siedzibę w Głubczycach, przy ul. Pocztowej 6.
3. Urząd używa pieczęci o treści:

Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Pocztowa 6  
48-100 Głubczyce.

**Rozdział II**

**Przedmiot działalności i zadania.**

**§3.**

Urząd działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.),

- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
- 5) niniejszego Statutu.

#### §4.

Przedmiotem działania Urzędu jest promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacja zawodowa, które to działania realizowane są w ramach lokalnej polityki rynku pracy.

#### §5.

1. Urząd realizuje zadania Powiatu Głubczyckiego w zakresie polityki rynku pracy.
2. Do zadań Urzędu należy w szczególności:
  - 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, określonej w odrębnych przepisach;
  - 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
  - 3) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w odrębnych przepisach;
  - 4) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe i informację zawodową oraz pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy;
  - 5) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy oraz poradnictwo zawodowe i informację zawodową;
  - 6) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
  - 7) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
  - 8) inicjowanie i wspieranie metodyczne tworzenia klubów pracy działających w innych niż powiatowy urząd pracy instytucjach i organizacjach;
  - 9) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
  - 10) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia;
  - 11) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
  - 12) współdziałanie z powiatowymi radami zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
  - 13) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów;
  - 14) współpraca z Wojewódzkimi Urzędami Pracy w Opolu w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych oraz innych zasobów informacji dotyczących lokalnego rynku pracy przydatnych w poszukiwaniu pracy;

- 15) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
- 16) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
- 17) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych określonych odrębnych przepisach;
- 18) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
- 19) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia.

### **Rozdział III**

#### **Zarządzanie i organizacja.**

##### **§6.**

1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz.
2. Dyrektor Urzędu wybierany jest w drodze konkursu.
3. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.
4. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy zastępcy.
5. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.
6. Zastępca Dyrektora działa w granicach przyznanych mu kompetencji przez Dyrektora Urzędu.
7. Podczas nieobecności Dyrektora Urzędu, działalnością Urzędu kieruje Zastępca Dyrektora, który przejmuje kompetencje i zadania Dyrektora.
8. Starosta może, w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora Urzędu lub na jego wniosek innych pracowników Urzędu do załatwiania w imieniu Starosty spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.

##### **§7.**

W celu realizacji zadań określonych ustawą oraz innymi przepisami prawa Urząd współdziała z organami administracji rządowej, i samorządowej, Powiatową Radą Zatrudnienia, pracodawcami i ich organizacjami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i organizacjami działającymi w sprawach promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej.

## **§8.**

1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie, ustawie oraz wynikających z innych przepisów prawa, w Urzędzie mogą być tworzone działy, filie i stanowiska pracy (samodzielne jednoosobowe i wieloosobowe).
2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Głubczycach ustalony przez Dyrektora i uchwalony przez Zarząd Powiatu.

## **§9.**

Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych oraz regulamin pracy.

## **Rozdział IV**

### **Mienie i gospodarka finansowa.**

## **§10.**

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, zgodnie ze szczególnymi warunkami gospodarki finansowej jednostek budżetowych samorządu terytorialnego.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy.
3. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Dyrektor Urzędu ponosi odpowiedzialność za gospodarkę finansową Urzędu.
5. Dyrektor Urzędu obowiązany jest do zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.

## **§11.**

1. Majątek Urzędu powierzony mu w trwały zarząd zgodnie z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami, stanowi własność Powiatu Głubczyckiego i może być wykorzystywany jedynie do celów związanych z działalnością statutową Urzędu.
2. Urząd gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia Powiatu Głubczyckiego.

## **§12.**

Urząd do realizacji swoich celów tj. promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji bezrobotnych, może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

## Rozdział 5

### Postanowienia końcowe.

#### §13.

1. W sprawach nie uregulowanych Statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane uchwałą Rady Powiatu w Głubczycach.

PRZEDSIĘDZĄCY  
RADY POWIATU

*mgr Stanisław Krzaczkowski*

**Uchwała Nr XX/160/2012  
Rady Powiatu w Głubczycach  
z dnia 26 czerwca 2012r.**

**w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Głubczycach**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 i 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Nr 291, poz. 1707) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Nadaje się Statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Głubczycach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Głubczycach.

**§ 3.**

Traci moc uchwała Nr XXXVI/299/2006 Rady Powiatu w Głubczycach z dnia 30.06.2006r.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący  
Rady Powiatu**

**Stanisław Krzaczkowski**

