

INFORMATOR
dla przedsiębiorców, u których przejściowo pogorszyły się
warunki prowadzenia działalności gospodarczej
o możliwości uzyskania bezzwrotnej pomocy na podstawie
ustawy z dnia 11 października 2013 r.
o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy
(Dz. U. poz. 1291).

AKTY PRAWNE BĘDĄCE PODSTAWĄ UZYSKANIA POMOCY FINANSOWEJ
NA RZECZ OCHRONY MIEJSC PRACY
ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU GWARANTOWANYCH ŚWIADCZEŃ
PRACOWNICZYCH zwanego dalej „FUNDUSZEM”

1. Ustawa z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz. U. Nr poz. 1291),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 listopada 2013r. w sprawie przyznawania świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy (Dz. U. z 2013r. poz. 1349).

PRACODAWCY UPRAWNIENI DO UZYSKANIA POMOCY Z FUNDUSZU

Przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 02 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz.U. z 2013r., poz. 672 z późn. zm.):

- 1) u którego wystąpił spadek obrotów gospodarczych, rozumianych jako sprzedaż towarów lub usług, liczony w ujęciu ilościowym lub wartościowym, łącznie nie mniej niż o 15%, obliczony jako stosunek łącznych obrotów w ciągu 6 kolejnych miesięcy w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy finansowanych z Funduszu, zwanego dalej „wnioskiem o przyznanie świadczeń”, do łącznych obrotów z analogicznych 6 miesięcy w okresie 12 miesięcy przed okresem 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- 2) który nie zalega w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz lub Fundusz Pracy, z wyjątkiem przypadku gdy:
 - a. zadłużony przedsiębiorca zawarł umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych lub otrzymał decyzję urzędu skarbowego w sprawie spłaty zadłużenia i terminowo opłaca raty lub korzysta z odroczenia terminu płatności albo
 - b. zaleganie w regulowaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz lub Fundusz Pracy powstało w okresie spadku obrotów gospodarczych, o którym mowa w pkt 1, a przedsiębiorca dołączył do wniosku o przyznanie świadczeń plan spłaty zadłużenia uprawdopodobniający poprawę kondycji finansowej przedsiębiorcy i pełną spłatę zaległości w regulowaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz lub Fundusz Pracy, wraz z kopią wniosku do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o rozłożenie na raty należności z tytułu tych składek lub o odroczenie płatności tych składek;
- 3) wobec którego nie zachodzą przesłanki do ogłoszenia upadłości, o których mowa w art. 11, art. 12 ust. 2 lub art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2012 r. poz. 1112, z późn. zm. [\[2\]](#)).

ZAKRES I WYSOKOŚĆ POMOCY NA OCHRONĘ MIEJSC PRACY

Przyjęte rozwiązania mają chronić miejsca pracy w okresie wprowadzonego przez przedsiębiorcę przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy pracownikom z przyczyn nie dotyczących pracowników, jednak nie więcej niż do połowy wymiaru czasu pracy.

Z Funduszu finansowane są świadczenia przysługujące pracownikom, wymienione niżej w pkt 1 ppkt 1 i pkt 2 ppkt 1 oraz należne od pracodawcy składki na ubezpieczenie społeczne od tych świadczeń.

1. Pracownikowi objętemu przestojem ekonomicznym przysługuje od przedsiębiorcy:

- 1) finansowane ze środków Funduszu świadczenie na częściowe zaspokojenie wynagrodzenia za czas przestoju ekonomicznego, do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne należnych od pracownika, w wysokości proporcjonalnej do przestoju ekonomicznego, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika,
- 2) finansowane ze środków przedsiębiorcy wynagrodzenie

– w łącznej wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika.

2. Pracownikowi objętemu obniżonym wymiarem czasu pracy przysługuje od przedsiębiorcy:

- 1) finansowane ze środków Funduszu świadczenie na częściowe zrekompensowanie wynagrodzenia z tytułu obniżenia wymiaru czasu pracy, do wysokości 100% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwiększonego o wysokość składek na ubezpieczenia społeczne, należnych od pracownika, w wysokości proporcjonalnej do obniżonego wymiaru czasu pracy pracownika, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika przed jego obniżeniem,
- 2) finansowane ze środków przedsiębiorcy wynagrodzenie

– w łącznej wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy pracownika przed jego obniżeniem.

3. Przedsiębiorcy, w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy, przysługują z Funduszu środki na opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne pracowników należnych od pracodawcy na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych od przyznanych świadczeń, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i pkt 2 ppkt 1.

Wymienione wyżej świadczenia przysługują przez łączny okres nie dłuższy niż 6 miesięcy w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o wypłatę świadczeń.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SPRAWIE PRYZNANIA ŚWIADCZEŃ

Świadczenia przyznawane są na podstawie wniosku złożonego przez przedsiębiorcę do Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę tego przedsiębiorcy.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do wymienionego wyżej rozporządzenia.

Zamieszczony zostanie również na stronie internetowej WUP Opole.

Do wniosku o przyznanie świadczeń przedsiębiorca dołącza następujące **dokumenty**:

- 1) kopię umowy zawartej z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych lub kopię decyzji urzędu skarbowego w sprawie spłaty zadłużenia, w przypadku, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lit. a w/w ustawy;
- 2) plan spłaty zadłużenia z tytułu składek, zgodny ze złożonym wnioskiem o rozłożenie na raty należności z tytułu składek lub o odroczenie terminu płatności składek, w przypadku, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lit. b w/w ustawy;
- 3) kopię układu zbiorowego pracy lub porozumienia, o których mowa w art. 4 ust. 1 i 2 w/w ustawy;
- 4) zapotrzebowanie na środki na wypłatę świadczeń, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 oraz na środki, o których mowa w art. 5 ust. 3 w/w ustawy;
- 5) formularz zawierający informacje wymagane zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

We wniosku o przyznanie świadczeń **przedsiębiorca składa oświadczenia** o:

- 1) posiadaniu statusu przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- 2) wystąpieniu u przedsiębiorcy spadku obrotów gospodarczych, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy;
- 3) braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy, o których mowa w art. 11, art. 12 ust. 2 lub art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze;
- 4) niezaleganiu albo zaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz lub Fundusz Pracy, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 w/w ustawy;
- 5) nieprzeznaczeniu świadczeń, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3, dla pracowników zatrudnionych na podstawie umów, o których mowa w art. 3 ust. 2 w/w ustawy;
- 6) liczbie zatrudnianych pracowników;
- 7) numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej;
- 8) rodzaju i wysokości otrzymanej pomocy publicznej oraz pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych;
- 9) obowiązującej u przedsiębiorcy stopie procentowej składki na ubezpieczenie wypadkowe;
- 10) nieosiągnięciu przez pracowników objętych wykazem pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z Funduszu w roku, w którym jest dokonywana wypłata świadczeń, kwoty ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia

emerytalne i rentowe, stanowiącej 30-krotność prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej na dany rok kalendarzowy, a jeżeli taką podstawę wymiaru osiągnęli w tym roku – oświadczenie, że naliczone składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe wykazane w wykazie pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z Funduszu obliczone zostały tylko od tej części podstawy wymiaru składek, która nie spowodowała przekroczenia kwoty ograniczenia rocznej podstawy wymiaru składek.

- Wypłata świadczeń następuje na podstawie umowy zawartej między marszałkiem województwa a przedsiębiorcą oraz wykazu pracowników uprawnionych do świadczeń wypłaconych z Funduszu, składanego przez przedsiębiorcę niezwłocznie po podpisaniu umowy o wypłatę świadczeń za okres od dnia jej podpisania do ostatniego dnia miesiąca, w którym podpisana została umowa o wypłatę świadczeń, oraz co miesiąc do końca każdego miesiąca, za który świadczenie należne. Marszałek województwa przekazuje na rachunek przedsiębiorcy miesięcznie z dołu środki na wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy.
- Świadczenia oraz wynagrodzenia, o których mowa wyżej, przedsiębiorca niezwłocznie wypłaca pracownikom po potrąceniu składek na ubezpieczenia społeczne finansowanych ze środków ubezpieczonego, składek na ubezpieczenie zdrowotne, zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych, a także należności alimentacyjnych na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, dotyczących potrącania tych należności z wynagrodzenia za pracę.

OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORCY WYNIKAJĄCE Z ZAWARTEJ UMOWY O WYPŁATĘ ŚWIADCZEŃ

Przedsiębiorca, który na podstawie umowy o wypłatę świadczeń otrzymał z Funduszu środki na rzecz ochrony miejsc pracy:

- **nie może wypowiedzieć umowy o pracę z przyczyn niedotyczących pracownika:**
 - 1) w okresie lub w okresach pobierania przez pracownika świadczeń finansowanych z Funduszu oraz
 - 2) w okresie lub w okresach przypadających bezpośrednio po okresie lub okresach pobierania świadczeń finansowanych – nie dłużej jednak niż przez łączny okres 3 miesięcy
- **jest obowiązany do:**
 - 1) do powiadamiania na piśmie marszałka województwa o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na wysokość wypłacanych z Funduszu świadczeń, w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o jej wystąpieniu,
 - 2) do rozliczenia środków Funduszu na wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy,
 - 3) umożliwienia marszałkowi województwa przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania postanowień umowy o wypłatę świadczeń.

SANKCJE DLA PRZEDSIĘBIORCY W PRZYPADKU NARUSZENIA WARUNKÓW ZAWARTEJ UMOWY O WYPŁATĘ ŚWIADCZEŃ

W przypadku gdy przedsiębiorca, który zawarł z marszałkiem województwa umowę o wypłatę świadczeń, **nie spełnił warunków w niej zawartych lub nie poddał się kontroli, jest obowiązany do zwrotu** na rachunek bankowy marszałka województwa, z którego otrzymał środki:

- **całości otrzymanej pomocy wraz z odsetkami** równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008, str.6), naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez marszałka województwa środków na wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy na rachunek przedsiębiorcy.
- **kwoty pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem** wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, naliczonymi od dnia następującego po dniu przekazania przez marszałka województwa środków na wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy na rachunek przedsiębiorcy – jeżeli niespełnienie zawartych w umowie o wypłatę świadczeń polega na wykorzystaniu pomocy niezgodnie z przeznaczeniem.

ŹRÓDŁA INFORMACJI O PAKIECIE ZWIĄZANYM Z OCHRONĄ MIEJSC PRACY

Przedsiębiorcy zainteresowani uzyskaniem bezzwrotnej pomocy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych mogą uzyskać uzupełniające informacje: w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Opolu, Wydział ds. Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, ul. Zielonogórska 3 pokój nr 311b, telefonicznie pod numerem: 77 45 45 425, lub 77 45 45 424